

**SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS
DE FONDOS DE PENSIONES**

CIRCULAR N° 886

VISTOS: Las facultades que confiere la Ley a esta Superintendencia, se imparten las siguientes instrucciones de cumplimiento obligatorio para todas las Administradoras de Fondos de Pensiones.

REF.: Modifica Circular N° 801 sobre transmisión de datos. Sustituye páginas de los Anexos.

- **INTRODUCENSE LAS SIGUIENTES MODIFICACIONES A LA CIRCULAR N° 801:**

- 1) En el Anexo N° 1, reemplázanse las páginas N°s 2, 3, 4, 13, 14, 18, 19, 21 y 22 por las que se adjuntan a la presente Circular, singularizadas con idéntica numeración.
- 2) En el Anexo N° 2, reemplázanse las páginas N°s 2, 3, 5, 6, 8, 16, 17, 22, 23, 24, 25 y 26 por las que se adjuntan a la presente Circular, singularizadas con idéntica numeración.

JULIO BUSTAMANTE JERALDO
Superintendente de AFP

SANTIAGO, 23 de AGOSTO de 1995.

- cotiim archivos con información de cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país.
- trainse archivos con información de transacciones de instrumentos seriados extranjeros.

2. Normas Generales

- i) Cada procedimiento realiza una serie de chequeos, para que en el caso de detectar errores enviar mensajes de error vía *mail* a los usuarios definidos en las variables LOCALMAIL y MAILSAFP.
- ii) Al momento de recibirse un archivo se enviará un mensaje vía correo electrónico a los usuarios definidos en las variables LOCALMAIL y MAILSAFP.
- iii) Si por alguna razón no se puede establecer comunicación, entonces deberá solicitarse o entregarse una cinta magnética directamente a la Unidad de Explotación de la División Informática de la Superintendencia de A.F.P., con la información que no pudo ser transmitida.

Las características de grabación de las cintas corresponden a las definidas en las correspondientes Circulares u Oficios emitidos por la Superintendencia.

3. Procedimientos para la recepción de archivos

3.1 Instalación de los procedimientos.

Al momento de instalarse los procedimientos de recepción de archivos indicados en el punto 1.1, se deberán efectuar las siguientes modificaciones a las variables que se indican:

RCVDIR	en esta variable deberá definirse el directorio donde se desean dejar los archivos enviados desde la Superintendencia de A.F.P.
LOCALMAIL	deberá contener una lista de usernames (separadas por al menos un blanco) a quienes enviarles un mail cada vez que se transmita o se intente transmitir algún archivo.
MAILSAFP	deberá contener una lista de usuarios de la Superintendencia a quienes se les avisará vía mail, cuando se transmita o se intente transmitir algún archivo. Inicialmente, y mientras se estén efectuando pruebas, deberá definirse solamente al usuario safp01!transmit.
NOMAFP	Nombre de la A.F.P.

Los procedimientos de recepción de archivos deberán ser instalados en un directorio al cual tenga acceso la Superintendencia, para poder ejecutarlos remotamente a través del comando uux. Además tendrán que definirse los permisos necesarios para su ejecución.

3.2 Descripción de procedimientos.

3.2.1 Archivos de precios de instrumentos de renta fija y acciones (precios)

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

<code>clistmm.dd</code>	archivo con los precios correspondientes a las transacciones del día dd del mes mm, en forma de listado.
<code>valfinmm.dd</code>	archivo con los precios correspondientes a las transacciones del día dd del mes mm, en forma de datos.
<code>valdermm.dd</code>	archivo con los precios correspondientes a las transacciones de instrumentos derivados del día dd del mes mm, en forma de datos.

3.2.2 Archivo de instrumentos únicos ajustados (ajuste)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico `aaammdd`, en que:

aammdd corresponde a la fecha en la cual se efectuó el ajuste de instrumentos únicos, generalmente el día 10 de cada mes.

3.2.3 Archivos de agentes y promotores de venta activos (ageact)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá los como nombre genérico **aaaammdd**, en que:

aammdd corresponde a la fecha (en formato año, mes,día) en la cual se generó la información.

3.2.4 Archivo de constitución de la cartera (constcar)

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

fileccaa.mm Archivo en forma de datos de Constitución de la Cartera.

lisccfaa.mm Listado de Constitución de la Cartera del Fondo.

lisiefaa.mm Listado de Inversiones del Fondo por emisor.

en que:

aa corresponde al año para el cual fue generada la información.

mm corresponde al mes para el cual fue generada la información.

3.2.5 Archivo de rajustes e intereses penales (reaint)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico **rintaamm**, en que:

aamm corresponde al período para el cual la información entregada debrá ser aplicada.

3.2.6 Archivo con la nómina de posibles afiliados a las A.F.P. (nomafi)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico **PAaammdd**, en que:

aammdd corresponde a la fecha en que se genera la nómina de posibles afiliados

F5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluídas en otros Activos
F5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
F5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo
F5D1aamm.ext	Patrimonio neto mantenido por las Administradoras

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - F*aamm.ext | \  
compress | uux - safp01!/usr/local/transmit/infimen aamm ext
```

4.1.12 Informe Financiero Consolidado (inficon)

Archivos a enviar

C0aamm.ext	Información General
C1aamm.ext	Balance General
C2aamm.ext	Estado de Resultados
C3aamm.ext	Estado de Cambios en la Posición Financiera
C5A1aamm.ext	Acciones
C5A2aamm.ext	Instrumentos emitidos en Serie
C5A3aamm.ext	Instrumentos emitidos Individualmente
C5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluidas en otros Activos
C5C11aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
C5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largoPlazo

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - C*aamm.ext | \  
compress | uux - safp01!/usr/local/transmit/inficon aamm ext
```

4.1.13 Informe Mensual de Bonos Transados y endosados (bonmes)

Archivos a enviar

BM01aamm.ext	Listado de los documentos bono de reconocimiento transados
BM02aamm.ext	Bonos de reconocimiento traspasados a las Compañías de Seguros, por Compañía
BM03aamm.ext	Bonos de reconocimiento traspasados a las Compañías de Seguros, Según años que faltan al vencimiento

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - BM??aamm.ext | \  
compress | uux - safp01!/usr/local/transmit/bonmes aamm ext
```

4.1.14 Informe Semestral de Bonos Transados y endosados (bonsem)

Archivos a enviar

BS01aamm.ext	Listado de los documentos complemento bono de reconocimiento transados
BS02aamm.ext	Listados de los documentos complemento bono de reconocimiento ofrecidos y no transados
BS03aamm.ext	Listado de los datos de bonos de reconocimiento ofrecidos y no transados
BS04aamm.ext	Selecciones de modalidades de pensión suscritas.

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

4.1.16 Nómina de afiliados en la A.F.P. (afiafp)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/afiafp aammdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aammdd es la fecha en la que se generó la nómina de posibles afiliados y que debe corresponder a la fecha del archivo (PA**aammdd**) que se transmitió a la A.F.P.

4.1.17 Cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país (cotiim)

Archivos a enviar

CI01 aamm .ext	Anexo N° 1: Deuda previsional - Municipalidades
CI02 aamm .ext	Anexo N° 2: Deuda previsional consolidada -Municipalidades
CI03 aamm .ext	Anexo N° 3: Deuda previsional – Corporaciones Municipales
CI04 aamm .ext	Anexo N° 4: Deuda previsional consolidada – Corporaciones Municipales

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - CI??aamm.ext | \  
compress | uux - safp01!/usr/local/transmit/cotiim aamm ext
```

4.1.18 Transacciones de instrumentos seriadados extranjeros (trainse)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/trainse aammdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aammdd el mes y el día para el cual fue generada la información y **ext** corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

**SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS
DE FONDOS DE PENSIONES**

5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos

5.1 Recepción.

Procedimiento	Nombres de Archivos
precios	clistmm.dd valfinmm.dd valdermm.dd
ajustes	aaammdd
ageact	aaaammdd
constcar	fileccaa.mm lisccfaa.mm lisiefaa.mm
reaint	rintaamm
nomafi	Paaammdd
conafi	Caaammdd

5.2 Envío.

Procedimiento	Nombres de archivos
infdia	D1mddd.ext D2mddd.ext D3mddd.ext D4mddd.ext D5mddd.ext
ceiage	-
fecufrp	FFAaamm.ext FFBaamm.ext FFCaamm.ext FFDaamm.ext FFEaamm.ext FFFaamm.ext FFGaamm.ext FFHaamm.ext FFIaamm.ext RPAaamm.ext RPBaamm.ext RPCaamm.ext RPDaamm.ext RPEaamm.ext

**SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS
DE FONDOS DE PENSIONES**

Procedimiento	Nombres de Archivo
estmes	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext
infimen	F0aamm.ext F1aamm.ext F2aamm.ext F3aamm.ext F4Aaamm.ext F4Baamm.ext F5A1aamm.ext F5A2aamm.ext F5A3aamm.ext F5B1aamm.ext F5C1aamm.ext F5C2aamm.ext F5D1aamm.ext
inficon	C0aamm.ext C1aamm.ext C2aamm.ext C3aamm.ext C5A1aamm.ext C5A2aamm.ext C5A3aamm.ext C5C1aamm.ext C5C2aamm.ext
bonmes	BM01aamm.ext BM02aamm.ext BM03aamm.ext
bonsem	BS01aamm.ext BS02aamm.ext BS03aamm.ext BS04aamm.ext
afipen	PC01aamm.ext PC02aamm.ext PC03aamm.ext PC04aamm.ext

**SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRADORAS
DE FONDOS DE PENSIONES**

Procedimiento	Nombres de Archivo
	PC05aamm.ext PC06aamm.ext PC07aamm.ext PC08aamm.ext PC09aamm.ext PC10aamm.ext PC11aamm.ext PC12aamm.ext PC13aamm.ext PC14aamm.ext PC15aamm.ext PC16aamm.ext PC17aamm.ext PC18aamm.ext PC19aamm.ext P001aamm.ext P002aamm.ext P003aamm.ext P004aamm.ext P005aamm.ext P006aamm.ext P007aamm.ext P008aamm.ext P009aamm.ext P010aamm.ext P011aamm.ext P012aamm.ext
afiafp	-
cotiim	CI01aamm.ext CI02aamm.ext CI03aamm.ext CI04aamm.ext
trainse	-

rcvcoaf.bat Procedimiento de recepción del archivo con la nómina de posibles afiliados a las A.F.P.

3.3 Procedimientos para el envío de archivos.

sendid.bat Procedimiento de envío de archivos de Informes Diarios

sendinga.bat Procedimiento de envío del archivo de ingreso de Agentes y Promotores de Venta

sendegra.bat Procedimiento de envío del archivo de egreso de Agentes y Promotores de Venta

sendcona.bat Procedimiento de envío del archivo de consulta de Agentes y Promotores de Venta

sendffrp.bat Procedimiento de envío de los archivos de FECU-Fondo y Reserva de Prima

sendest.bat Procedimiento de envío de los archivos de estadísticas trimestrales

sendparc.bat Procedimiento de envío del archivo de pareo de la cartera de inversiones

sendstp.bat Procedimiento de envío del archivo con el estado de las solicitudes de trámites de pensión

sendofi.bat Procedimiento de envío del archivo con la ubicación de las oficinas de las A.F.P. distribuídas a lo largo del país

sendemes.bat Procedimiento de envío de los archivos de estadísticas mensuales.

sendifm.bat Procedimiento de envío de los archivos de correspondientes al Informe Financiero mensual de las Administradoras.

sendifct.bat Procedimiento de envío de los archivos de correspondientes al Informe Financiero consolidado de las Administradoras.

sendbome.bat Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe mensual de Bonos Traspasados y Endosados.

sendbose.bat Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe semestral de Bonos Traspasados y Endosados.

sendap.bat Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe trimestral del Afiliados Pensionados.

sendnafi.bat Procedimiento de envío del archivo con la Nómina de Afiliados en la A.F.P.

sendcoti.bat Procedimiento de envío de los archivos correspondientes a cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país

sendtise.bat Procedimiento de envío de los archivos correspondientes a las transacciones de instrumentos seriados extranjeros.

Para instalarlos tendrá que utilizarse el procedimiento **install.bat** al que deberá entregársele como parámetro el driver y el directorio donde copiar estos archivos. Por ejemplo, para instalar estos archivos en el directorio BIN del disco C:, deberá entregarse el comando:

C:\> install C:\BIN

Para una mayor comodidad es aconsejable que el directorio entregado como parámetro al procedimiento **install**, se encuentre definido en la variable PATH.

4. Transmisión de archivos

4.1 Conexión al computador central de la Superintendencia

Cada Administradora tendrá una cuenta especialmente definida para los efectos de transmisión. Para conectarse, será necesario ingresar el nombre de la cuenta en letras minúsculas cuando se despliegue la palabra **login**, y a continuación la correspondiente password cuando se despliegue la palabra **Password**.

La conexión podrá efectuarse para realizar alguna de las siguientes acciones:

- i) Consultar cuales son los archivos disponibles
- ii) Transmitir archivos desde la Superintendencia
- iii) Transmitir archivos hacia la Superintendencia

4.1.1 Consulta de archivos disponibles.

Para consultar por los archivos disponibles, será necesario iniciar una conexión desde el computador personal hacia el computador de la Superintendencia, invocando el comando **connsafp**. Inmediatamente después de realizada la conexión, se obtendrá la información que a continuación se indica:

S.A.F.P. Division Informatica	02/12/93
----------------------------------	----------

SISTEMA DE RECEPCION Y ENVIO DE ARCHIVOS

Archivos disponibles	Fecha	
	Transaccion	Valoracion
1. p931029.Z Tue Dec 1 13:09 Precios	93-10-29	93-11-02
2. p931102.Z Wed Dec 2 10:38		
1. a931110.Z Wed Nov 25 13:17 Ag. Activos	93-11-02	93-11-03
1. aa931115.Z Wed Nov 25 13:17 Ag. Activos		
1. ccar9310.Z Thu Nov 19 12:54 Const.Cartera		
1. rint9311.Z Wed Dec 17 13:03 Reaj. e Int.		
1. PA931030.Z Thu Nov 19 12:54 Nomina Afil.		
1. CA950127.Z Fri Jan 27 10:30 Consulta Afil.		

Presione cualquier tecla para continuar

Figura 1

4.1.2 Procedimientos para la Recepción de archivos

Los procedimientos de recepción de archivos, invocan al programa *kermít* para iniciar una conexión automática al computador central de la Superintendencia.

Luego de obtenida la información de la figura 1. Deberá seleccionarse la opción N° 1 del menú de la figura 2, con lo que se obtiene el siguiente menú:

S.A.F.P. Division Informatica	02/11/93
----------------------------------	----------

RECEPCION DE ARCHIVOS

<ol style="list-style-type: none">1. Precios2. Instrumentos Unicos Ajustados3. Agentes Activos4. Constitucion de la Cartera5. Reajustes e Intereses Penales6. Nomina de posibles afiliados7. Consulta de afiliados o pensionados9. Desconexión

Figura 3

Después de haber seleccionado alguna de las correspondientes opciones, y finalizada la transmisión, se produce la desconexión automática de la cuenta donde se hizo login. Para retornar al computador personal y dar paso al desempaquetamiento (si corresponde) y la descompresión de los archivos recibidos, deberán presionarse las teclas **ALT** y **x**.

i) Archivos de Precios

Procedimiento a utilizar rcvpre

Recibe el archivo PRECIOS.Z empaquetado (*tar*) y comprimido (*comp16*), del que se extraen tres archivos, uno en forma de listado y los otros en forma de datos.

Archivos a recibir CLISTmm.dd, VALFINmm.dd, VALDERmm.dd

en que mm y dd, corresponde al mes y al día de transacción de los instrumentos que se incluyen en los archivos.

ii) Archivos de Instrumentos Unicos Ajustados

Procedimiento a utilizar rcvaju **aa mm dd**.

aa Año de generación del ajuste

mm Mes de generación del ajuste

dd Día de generación del ajuste

Recibe el archivo **Aaammdd.Z**, el que es descomprimido.

Archivo a recibir **Aaammdd**

iii) Archivo de Agentes Activos

Procedimiento a utilizar rcvagac **aa mm dd**

aa Año de generación de la información

mm Mes de generación de la información

dd Día de generación de la información

Recibe el archivo **AAaammdd.Z**, el que es descomprimido.

Archivo a recibir **AAaammdd**

iv) Archivos de Constitución de la Cartera

Procedimiento a utilizar rcvccar **aa mm**

Recibe el archivo **CCARaamm.Z** empaquetado y comprimido, del que se extraen tres archivos:

- Archivo en forma de datos de Constitución de la Cartera.
- Listado de Constitución de la Cartera del Fondo
- Listado de Inversiones del Fondo por emisor

Archivos a recibir FILECCaa.mm, LISCCFaa.mm, LISIEFaa.mm

4.1.3 Procedimientos para el Envío de archivos

Los procedimientos de envío de archivos, invocan al programa kermi para iniciar una conexión automática al computador central de la Superintendencia.

Luego de obtenida la información de la figura 2, deberá seleccionarse la opción N° 2 del menú de la figura 2, con lo que se obtiene el siguiente menú:

S.A.F.P. Division Informatica	02/11/93
----------------------------------	----------

ENVIO DE ARCHIVOS

1. Informe Diario	11. Informe Financiero Mensual
2. Ingreso de Agentes	12. Informe Financiero Consolidado
3. Egreso de Agentes	13. Bonos Trans./Endos. (mensual)
4. Consulta de Agentes	14. Bonos Trans./Endos. (semestral)
5. FECU-Fondo y R. de Prima	15. Afiliados Pensionados
6. Estadísticas Trimestrales	16. Afiliados a las A.F.P.
7. Pareo de la Cartera	17. Cotizaciones Impagas (Municip.)
8. Solic. de Tramites de Pension	18. Instr. Seriados extranjeros
9. Ubicacion de Oficinas	99. Desconexion
10. Estadísticas Mensuales	

Figura 4

Después de haber seleccionado alguna de las correspondientes opciones, y finalizada la transmisión, se produce la desconexión automática de la cuenta donde se hizo login. Para retornar al computador personal y dar paso al empaquetamiento (si corresponde) y la compresión de los archivos enviados, deberán presionarse las teclas **ALT** y **x**.

i) Archivos de Informes Diarios

Procedimiento a utilizar sendid aa mm dd ext

F1aamm.ext	Balance General
F2aamm.ext	Estado de Resultados
F3aamm.ext	Estado de Cambios en la Posición Financiera
F4aamm.ext	Detalle de Ingresos Operacionales
F4Baamm.ext	Conciliación de ingresos por comisiones
F5A1aamm.ext	Acciones
F5A2aamm.ext	Instrumentos emitidos en Serie
F5A3aamm.ext	Instrumentos emitidos Individualmente
F5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluídas en otros Activos
F5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
F5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo
F5D1aamm.ext	Patrimonio neto mantenido por las Administradoras

Archivos a recibir IFMaamm.Z

xii) Archivos del Informe Financiero Consolidado

Procedimiento a utilizar sendifct aa mm ext

aa Año correspondiente al período del Informe.
mm Mes correspondiente al período del Informe.
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente al Informe Financiero Consolidado (trimestral), generando un archivo llamado IFCTaamm, el que es comprimido y transmitido.

C0aamm.ext	Información General
C1aamm.ext	Balance General
C2aamm.ext	Estado de los Resultados
C3aamm.ext	Estado de Cambios en la Posición Financiera

C5A1aamm.ext	Acciones
C5A2aamm.ext	Instrumentos emitidos en Serie
C5A3aamm.ext	Instrumentos emitidos Individualmente
C5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluidas en otros Activos
C5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
C5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo

Archivo a enviar IFCTaamm.Z

xiii) Archivos mensuales de Bonos Transados y Endosados

Procedimiento a utilizar sendbome aa mm ext

aa Año de generación de la información.
mm Mes de generación de la información.
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a los bonos trasados a la compañía de seguros, generando un archivo llamado BOMEaamm, el que es comprimido y transmitido.

BM01aamm.ext	Listado de los documentos bono de reconocimiento trasados
BM02aamm.ext	Bonos de reconocimiento trasados a las Compañías de Seguros por Compañía
BM03aamm.ext	Bonos de reconocimiento trasados a las Compañías de Seguros según años que faltan al vencimiento

Archivo a enviar BOMEaamm.Z

xiv) Archivos semestrales de Bonos Transados y endosados

Procedimiento a utilizar sendbose aa mm ext

aa Año de generación de la información.

xvii) Archivos de cotizaciones impagas de las Municipales y Corporaciones Municipales del país

Procedimiento a utilizar sendcoti aa mm ext

aa Año del Informe
mm Mes del Informe
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a las cotizaciones impagas de las Municipalidades del país, generando un archivo llamado COTIaamm, el que es comprimido y transmitido.

C01aamm.ext	Anexo N° 1: Deuda previsional - Municipales
C02aamm.ext	Anexo N° 2: Deuda previsional consolidada - Municipalidades
C03aamm.ext	Anexo N° 3: Deuda previsional - Coporaciones Municipales
C04aamm.ext	Anexo N° 4: Deuda previsional consolidada - Coporaciones Municipales

Archivo a enviar COTIaamm.Z

xviii) Archivos de Transacciones de instrumentos seriados extranjeros

Procedimiento a utilizar sendtise aa mm ext

mm Mes de generación de la información
dd Día de generación de la información
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a la transacciones de los instrumentos seriados extranjeros (Xmmdext).

Archivo a enviar Xmmdext.Z

5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos

5.1 Recepción.

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
rcvpre.bat	precios.z	clistmm.dd valfinmm.dd valdermm.dd
rcvaju.bat	aaammdd.z	aaammdd
rcvagac.bat	aaaammdd.z	aaaammdd
rcvccar.bat	ccaraamm.z	fileccaa.mm lisccfaa.mm lisiefaa.mm
rcvrint.bat	rintaamm.z	rintaamm
rcvnafi.bat	PAaammdd.z	PAaammdd
rcvcoaf.bat	CAaammdd.z	CAaammdd

5.2 Envío.

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
sendid.bat	idaammdd.z	D1mmdd.ext D2mmdd.ext D3mmdd.ext D4mmdd.ext D5mmdd.ext
sendinga.bat	imddext.z	imddext
sendegra.bat	emddext.z	emddext
sendcona.bat	cmddext.z	cmddext
sendffrp.bat	ffrpaamm.Z	FFAaamm.ext FFBaamm.ext FFCaamm.ext FFDaamm.ext FFEaamm.ext FFFaamm.ext FFGaamm.ext FFHaamm.ext FFIaamm.ext RPAaamm.ext RPBaamm.ext RPCaamm.ext RPDaamm.ext RPEaamm.ext
sendest.bat	estaamm.z	C01aamm.ext

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
		C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext C07aamm.ext C08aamm.ext C09aamm.ext C10aamm.ext C11aamm.ext C12aamm.ext C13aamm.ext C14aamm.ext C15aamm.ext C16aamm.ext C17aamm.ext C18aamm.ext C19aamm.ext C20aamm.ext C21aamm.ext C22aamm.ext C23aamm.ext C24aamm.ext C25aamm.ext C26aamm.ext C27aamm.ext C28aamm.ext C29aamm.ext C30aamm.ext C31aamm.ext C32aamm.ext C33aamm.ext C34aamm.ext C35aamm.ext C36aamm.ext C37aamm.ext C38aamm.ext
sendparc.bat	pmmddext.z	pmmddext
sendstp.bat	taammext.z	taammext
sendofi.bat	oaammext.z	oaammext
sendemes.bat	estmaamm.z	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
		C05aamm.ext C06aamm.ext
sendifm.bat	ifmaamm.z	F0aamm.ext F1aamm.ext F2aamm.ext F3aamm.ext F4Aaamm.ext F4Baamm.ext F5A1aamm.ext F5A2aamm.ext F5A3aamm.ext F5B1aamm.ext F5C1aamm.ext F5C2aamm.ext F5D1aamm.ext
sendifct.bat	ifctaamm.z	C0aamm.ext C1aamm.ext C2aamm.ext C3aamm.ext C5A1aamm.ext C5A2aamm.ext C5A3aamm.ext C5B1aamm.ext C5B2aamm.ext C5C1aamm.ext C5C2aamm.ext
sendbome.bat	bomeaamm.z	BM01aamm.ext BM02aamm.ext BM03aamm.ext
sendbose.bat	boseaamm.z	BS01aamm.ext BS02aamm.ext BS03aamm.ext BS04aamm.ext
sendap.bat	afpeaamm.z	PC01aamm.ext PC02aamm.ext PC03aamm.ext PC04aamm.ext PC05aamm.ext PC06aamm.ext PC07aamm.ext PC08aamm.ext PC09aamm.ext PC10aamm.ext PC11aamm.ext PC12aamm.ext

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
		PC13aamm.ext PC14aamm.ext PC15aamm.ext PC16aamm.ext PC17aamm.ext PC18aamm.ext PC19aamm.ext PO01aamm.ext PO02aamm.ext PO03aamm.ext PO04aamm.ext PO05aamm.ext PO06aamm.ext PO07aamm.ext PO08aamm.ext PO09aamm.ext PO10aamm.ext PO11aamm.ext PO12aamm.ext
sendnafi.bat	ammdext.z	ammdext
sendifct.bat	ifctaamm.z	CI01aamm.ext CI02aamm.ext CI03aamm.ext CI04aamm.ext
sendtise.bat	xmmdext.z	xmmdext