

**Superintendencia de Administradoras  
de Fondos de Pensiones**

**CIRCULAR N° 1018**

Vistos: Las facultades que la ley confiere a esta Superintendencia, se imparten las siguientes instrucciones de cumplimiento obligatorio para todas las Administradoras de Fondos de Pensiones.

REF.: MODIFICA CIRCULAR N° 801 SOBRE TRANSMISION DE DATOS. SUSTITUYE ANEXOS.

Introdúcense las siguientes modificaciones a la Circular N° 801:

- 1) Incorpórase en los anexos números 1 y 2, el archivo correspondiente a los reclamos pendientes de la A.F.P regularizadora y a las respuestas a los reclamos de la A.F.P. relacionada.
- 2) Sustitúyanse, en consecuencia, los anexos números 1 y 2, por los que se adjuntan a la presente circular.

**JULIO BUSTAMANTE JERALDO**  
Superintendente de A.F.P.

Santiago, 14 de Abril de 1998

## **Anexo N° 1**

**Especificaciones para la recepción y envío de archivos desde  
Computadores Multiusuarios Unix**

## 1. Introducción

Con el propósito de facilitar la recepción de archivos generados en la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Pensiones, y el envío de archivos generados por las Administradoras, se han creado los siguientes procedimientos shell para la transmisión de estos archivos vía uux:

### 1.1 Procedimientos para la recepción de archivos.

<b>Precios</b>	archivos diarios de precios de instrumentos de renta fija y acciones.
<b>ageact</b>	archivo de agentes y promotores de venta activos.
<b>constcar</b>	archivos mensuales de Constitución de la Cartera.
<b>reaint</b>	archivo mensual de reajustes e intereses penales.
<b>nomafi</b>	archivo con la nómina de posibles afiliados a las A.F.P.
<b>conafi</b>	archivo con la consulta de afiliados o pensionados de las A.F.P.
<b>cirlim</b>	archivos con los Anexos de la Circular de Límites de Inversión.
<b>cirext</b>	archivos con los Anexos de la Circular de Emisores extranjeros.

### 1.2 Procedimientos para el envío de archivos.

<b>infdia</b>	archivos con los formularios de los Informes Diarios.
<b>ceiage</b>	archivos de consulta, egreso e ingreso de agentes y promotores de venta.
<b>Fecufrrp</b>	archivos correspondientes a la FECU-Fondo.
<b>esttri</b>	archivos correspondientes a las Estadísticas Trimestrales.
<b>parcar</b>	archivos con la información para el pareo de las Carteras de Inversión.
<b>trapen</b>	archivo con el estado de las solicitudes de trámites de pensión.
<b>regofi</b>	archivo con la ubicación de las oficinas de las A.F.P., a lo largo del país.
<b>estmes</b>	archivos correspondientes a las estadísticas mensuales.
<b>infimen</b>	archivos correspondientes al Informe Financiero mensual de las Administradoras.

<b>Inficon</b>	archivos correspondientes al Informe Financiero consolidado de las Administradoras.
<b>bonmes</b>	archivos con información mensual de Bonos Transados y Endosados.
<b>bonsem</b>	archivos con información semestral de Bonos Transados y Endosados.
<b>afipen</b>	archivos con información trimestral de afiliados pensionados.
<b>afiafp</b>	archivos con la Nómina de Afiliados en la A.F.P.
<b>cotiim</b>	archivos con información de cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país.
<b>trainse</b>	archivo con información de transacciones de instrumentos seriados extranjeros.
<b>canjtras</b>	archivos con información relativa al canje de traspasos.
<b>corcup</b>	archivos con información relativa a la cartera de instrumentos que cortan cupón.
<b>Smtrafp</b>	archivo con información relativa a las transacciones de la Administradora (Archivo tipo TA1)
<b>Smtrper</b>	archivo con información relativa a las transacciones de personas relacionadas con la Administradora (Archivo tipo TP1)
<b>smidper</b>	archivo con la identificación de personas relacionadas con la Administradora (Archivo tipo RI)
<b>reccpend</b>	archivo con información de los reclamos pendientes de la A.F.P. regularizadora.
<b>resprec</b>	archivo con información de las respuestas a los reclamos de la A.F.P. relacionada.

## **2. Normas Generales. Normas Generales. Normas Generales. Normas Generales. Normas Generales**

- i) Cada procedimiento realiza una serie de chequeos, para que en el caso de detectar errores enviar mensajes de error vía mail a los usuarios definidos en las variables LOCALMAIL y MAILSAFP.
- ii) Al momento de recibirse un archivo se enviará un mensaje vía correo electrónico a los usuarios definidos en las variables LOCALMAIL y MAILSAFP.

- iii) Si por alguna razón no se puede establecer comunicación, entonces deberá solicitarse o entregarse uno o más diskettes de alta densidad de **32** pulgadas, en formato DOS, directamente a la Unidad de Explotación de la División Informática de la Superintendencia de A.F.P., con la información que no pudo ser transmitida. Los archivos a grabar en el diskette corresponden a los definidos en la Columna Archivos a transmitir del punto N° 5 del Anexo 2 de esta Circular.

### 3. Procedimientos para la recepción de archivos.

#### 3.1 Instalación de los procedimientos.

Al momento de instalarse los procedimientos de recepción de archivos indicados en el punto 1.1, se deberán efectuar las siguientes modificaciones a las variables que se indican:

**RCVDIR** en esta variable deberá definirse el directorio donde se desean dejar los archivos enviados desde la Superintendencia de A.F.P.

**LOCALMAIL** deberá contener una lista de usernames (separadas por al menos un blanco) a quienes enviarles un mail cada vez que se transmita o se intente transmitir algún archivo.

**MAILSAFP** deberá contener una lista de usuarios de la Superintendencia a quienes se les avisará vía mail, cuando se transmita o se intente transmitir algún archivo. Inicialmente, y mientras se estén efectuando pruebas, deberá definirse solamente al usuario safp01!transmit.

**NOMAFP** Nombre de la A.F.P.

Los procedimientos de recepción de archivos deberán ser instalados en un directorio al cual tenga acceso la Superintendencia, para poder ejecutarlos remotamente a través del comando uux. Además tendrán que definirse los permisos necesarios para su ejecución.

#### 3.2 Descripción de procedimientos.

##### 3.2.1 Archivos de precios de instrumentos de renta fija y acciones (precios)

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

**clistmm.dd** archivo con los precios correspondientes a las transacciones del día dd del mes mm, en forma de listado.

**valfinmm.dd** archivo con los precios correspondientes a las transacciones del día dd del mes mm, en forma de datos.

**valdermm.dd** archivo con los precios correspondientes a las transacciones de instrumentos derivados del día dd del mes mm, en forma de datos.

### 3.2.2 Archivo de agentes y promotores de venta activos (ageact)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico `aaaammdd`, en que:

`aammdd` corresponde a la fecha (en formato año, mes, día) en la cual se generó la información.

### 3.2.3 Archivos de constitución de la cartera (constcar)

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

<code>fileccaa.mm</code>	Archivo en forma de datos de Constitución de la Cartera.
<code>filecraa.mm</code>	Archivo de Inversiones del Fondo por Categoría de riesgo.
<code>lisccfaa.mm</code>	Listado de Constitución de la Cartera del Fondo.
<code>lisiefaa.mm</code>	Listado de Inversiones del Fondo por emisor.

en que:

`aa` corresponde al año para el cual fue generada la información.  
`mm` corresponde al mes para el cual fue generada la información.

### 3.2.4 Archivo de reajustes e intereses penales (reaint)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico `rintaamm`, en que:

`aamm` corresponde al período para el cual la información entregada deberá ser aplicada.

### 3.2.5 Archivo con la nómina de posibles afiliados a las A.F.P. (nomafi)

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico `PAaammdd`, en que:

`aammdd` corresponde a la fecha en que se genera la nómina de posibles afiliados

### **3.2.6 Archivo con la consulta de afiliados o pensionados de las A.F.P. (conafi)**

El archivo generado (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrá como nombre genérico CAaamdd, en que:

aamdd corresponde a la fecha en que se transmite el archivo con los datos de las personas para las que se requiere conocer si se encuentran afiliadas o pensionadas en la A.F.P.

### **3.2.7 Archivos con los Anexos de la Circular de Límites de Inversión (cirlim)**

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

anexo01, anexo02, anexo03, anexo04, anexo05, anexo06, anexo07, anexo08,  
anexo09, anexo10, anexo11, anexo12, anexo13, anexo14, anexo15

los que corresponden a los Anexos números 1 al 15 de la Circular de Límites de Inversión, respectivamente.

### **3.2.8 Archivos con los Anexos de la Circular de Emisores extranjeros (cirext)**

Los archivos generados (en el directorio definido en la variable RCVDIR) tendrán los siguientes nombres genéricos:

anexo01a, anexo01b, anexo01c, anexo01d, anexo01e, anexo01f, anexo01g,  
anexo01h, anexo01i, anexo01j, anexo02, anexo03, anexo04.

los que corresponden a los Anexos de la Circular de Emisores extranjeros.



## 4. Procedimientos para el envío de archivos.

Para el envío de archivos, cada Administradora deberá ejecutar el correspondiente procedimiento a través del comando *uux*, debiéndose además entregar a la División de Informática de la Superintendencia, la lista de usuarios a quienes enviar *mails* desde cada uno de estos procedimientos.

En caso de enviar más de un archivo, todos ellos tendrán que ser empaquetados (*tar*) y posteriormente comprimidos (*gzip*), para posteriormente ejecutar el comando:

```
tar cvf - file_1 file_2 ... file_n | gzip | \  
uux - safp01!/usr/local/transmit/procedim parametros
```

Por otra parte, al enviarse sólo un archivo, éste deberá ser comprimido (*gzip -S .Z*) para luego ejecutar el comando:

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/procedim parametros
```

en que *procedim* es el nombre del procedimiento shell para enviar archivos, y *parametros* son las opciones con las que se debe invocar cada procedimiento.

### 4.1 Descripción de procedimientos. 4.1 Descripción de procedimientos4.1 Descripción de procedimientos4.1 Descripción de procedimientos

#### 4.1.1 Informes Diarios (infdia)

Archivos a enviar    D1mmdd.ext  
                      D2mmdd.ext  
                      D3mmdd.ext  
                      D4mmdd.ext

Comando a utilizar

```
tar cvf - D1mmdd.ext D2mmdd.ext D3mmdd.ext D4mmdd.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/infdia aammdd ext
```

en que mmdd corresponde al mes y al día del Informe, aammdd al año, al mes y al día del Informe y ext a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.2 Consulta de Agentes y Promotores de Venta (ceiage -c)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/ceiage -c mmdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, -c es la opción que indica que se transmite un archivo de consulta de Agentes, mmdd el mes y el día para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.3 Egreso de Agentes y Promotores de Venta (ceiage -e)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/ceiage -e mmdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, -e es la opción que indica que se transmite un archivo de egreso de Agentes, mmdd el mes y el día para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.4 Ingreso de Agentes y Promotores de Venta (ceiage -i)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/ceiage -i mmdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, -i es la opción que indica que se transmite un archivo de ingreso de Agentes, mmdd el mes y el día para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.5 FECU-Fondo (fecufrp)

Archivos a enviar

FFAaamm.ext	Balance General del Fondo de Pensiones.
FFBaamm.ext	Cotizaciones obligatorias y voluntarias, declaradas y no pagadas.
FFCaamm.ext	Estado de variación patrimonial del Fondo de Pensiones.

<b>FFDaamm.ext</b>	Notas explicativas al estado de variación patrimonial.
<b>FFEaamm.ext</b>	Recaudaciones del mes.
<b>FFFaamm.ext</b>	Traspasos del mes.
<b>FFGaamm.ext</b>	Comisiones devengadas por concepto de acreditación de recaudaciones y retiros.
<b>FFHaamm.ext</b>	Comisiones devengadas por concepto de acreditación de rezagos.
<b>FFIaamm.ext</b>	Devolución de comisiones.

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - FF?aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/fecufrp aamm ext
```

#### 4.1.6 Estadísticas Trimestrales (esttri)

Archivos a enviar

<b>C01aamm.ext</b>	Variación en el número de afiliados.
<b>C02aamm.ext</b>	Número de cotizantes e ingreso imponible promedio por tipo y sexo.
<b>C03aamm.ext</b>	Número de cotizaciones pagadas y/o declaradas.
<b>C04aamm.ext</b>	Número de cuentas de ahorro voluntario vigentes, saldo total acumulado en las cuentas, número y monto de los depósitos y retiros del mes, por tipo y sexo.
<b>C05aamm.ext</b>	Traspasos enviados a otras A.F.P.
<b>C06aamm.ext</b>	Traspasos recibidos desde otras A.F.P.
<b>C07aamm.ext</b>	Número de afiliados y saldo promedio de la cuenta de capitalización individual por edad y sexo.

C08aamm.ext	Número de afiliados por edad, tipo y sexo.
C09aamm.ext	Número de afiliados según movimiento de la cuenta de capitalización individual y fecha de afiliación al Sistema.
C10aamm.ext	Número de afiliados según movimiento de la cuenta individual y saldo en la cuenta de capitalización individual.
C11aamm.ext	Número de cotizantes por edad, tipo y sexo.
C12aamm.ext	Ingreso imponible promedio por actividad económica y región.
C13aamm.ext	Número de afiliados por región y edad.
C14aamm.ext	Número de afiliados por región, tipo y sexo.
C15aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (TOTAL).
C16aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (HOMBRES).
C17aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (MUJERES).
C18aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (TOTAL).
C19aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (HOMBRES).
C20aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (MUJERES).
C21aamm.ext	Número de cotizantes por región y edad.
C22aamm.ext	Número de cotizantes por región, tipo y sexo.
C23aamm.ext	Número de cotizantes por ingreso imponible, tipo y sexo.
C24aamm.ext	Número de cotizantes por región e ingreso imponible.
C25aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (TOTAL).

C26aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (HOMBRES).
C27aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (MUJERES).
C28aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (TOTAL).
C29aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (DEPENDIENTES).
C30aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (INDEPENDIENTES).
C31aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta individual y fecha de afiliación.
C32aamm.ext	Número de cotizantes por actividad económica y región.
C33aamm.ext	Número de afiliados que registran saldo en la cuenta de capitalización individual por cotizaciones voluntarias, por tipo y sexo.
C34aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario y saldo de la cuenta de capitalización individual.
C35aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario por tipo y sexo.
C36aamm.ext	Número de cuentas de ahorro voluntario según número de retiros y mes de creación de la cuenta.
C37aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario y edad.
C38aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario e ingreso imponible.

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - C??aamm.ext | \  
  gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/esttri aamm ext
```

#### 4.1.7 Pareo de Carteras de Inversión (parcar)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/parcar aammdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aammdd el año, el mes y el día para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.8 Estado de las solicitudes de trámites de pensión (trapen)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/trapen aamm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamm el año y el mes para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.9 Ubicación de las oficinas de las A.F.P. (regofi)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/regofi aamm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamm el año y el mes para el cual fue generada la información y ext la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.10 Estadísticas Mensuales (estmes)

Archivos a enviar

C01aamm.ext	Variación en el número de afiliados.
C02aamm.ext	Número de cotizaciones pagadas y/o declaradas.
C03aamm.ext	Número de cotizantes e ingreso imponible promedio por tipo y sexo.
C04aamm.ext	Número de cuentas de ahorro voluntario vigentes, saldo total acumulado en las cuentas, número y monto de los depósitos y retiros del mes, por tipo y sexo.
C05aamm.ext	Trasposos enviados a otras A.F.P.
C06aamm.ext	Trasposos recibidos desde otras A.F.P.

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - C??aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/estmes aamm ext
```

#### 4.1.11 Informe Financiero Mensual (infimen)

Archivos a enviar

F0aamm.ext	Infomación General
F1aamm.ext	Balance General
F2aamm.ext	Estado de Resultados
F3aamm.ext	Estado de Flujo de Efectivo
F4Aaamm.ext	Detalle de Ingresos Operacionales
F4Baamm.ext	Conciliación de ingresos por comisiones

F5A1aamm.ext	Acciones
F5A2aamm.ext	Instrumentos emitidos en Serie
F5A3aamm.ext	Instrumentos de Intermediación Financiera
F5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluídas en otros Activos
F5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
F5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo
F5D1aamm.ext	Patrimonio neto mantenido por las Administradoras

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - F*aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/infimen aamm ext
```

#### 4.1.12 Informe Financiero Consolidado (inficon)

Archivos a enviar

C0aamm.ext	Infomación General
C1aamm.ext	Balance General
C2aamm.ext	Estado de Resultados
C3aamm.ext	Estado de Cambios en la Posición Financiera
C4Aaamm.ext	Detalle de Ingresos Operacionales
C4Baamm.ext	Conciliación de ingresos por comisiones
C5A1aamm.ext	Acciones
C5A2aamm.ext	Instrumentos de Intermediación Financiera



C5A3aamm.ext	Instrumentos de Intermediación Financiera
C5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluidas en otros Activos
C5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
C5C2aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo
C5D1aamm.ext	Patrimonio neto mantenido por las Administradoras

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - C*aamm.ext | \  
  gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/inficon aamm ext
```

#### 4.1.13 Informe Mensual de Bonos Transados y endosados (bonmes)

Archivos a enviar

BM01aamm.ext	Listado de los documentos bono de reconocimiento transados
BM02aamm.ext	Bonos de reconocimiento traspasados a las Compañías de Seguros, por Compañía
BM03aamm.ext	Bonos de reconocimiento traspasados a las Compañías de Seguros, según años que faltan al vencimiento

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - BM??aamm.ext | \  
  gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/bonmes aamm ext
```

#### 4.1.14 Informe Semestral de Bonos Transados y endosados (bonsem)

Archivos a enviar

BS01aamm.ext	Listado de los documentos complemento bono de reconocimiento transados
BS02aamm.ext	Listados de los documentos de bonos de reconocimiento ofrecidos y no transados
BS03aamm.ext	Listado de los documentos complementos de bonos de reconocimiento ofrecidos y no transados
BS04aamm.ext	Selecciones de modalidad de pensión suscritas

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - BS??aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/bonsem aamm ext
```

#### 4.1.15 Informe Trimestral de Afiliados Pensionados (afipen)

Archivos a enviar

PC01aamm.ext	Número total de afiliados fallecidos, según tipo, sexo y edad del afiliado
PC02aamm.ext	Número total de afiliados fallecidos, según tipo, sexo y mes de fallecimiento del afiliado
PC03aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos según sexo y edad
PC04aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos según sexo y mes de declaración de la invalidez
PC05aamm.ext	Número total de afiliados pensionados por vejez, según sexo y edad
PC06aamm.ext	Número total de pensionados por vejez, según sexo y mes de jubilación
PC07aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias inmediatas contratadas por afiliados, según tipo de pensión, sexo del afiliado y

	compañía de seguros
PC08aamm.ext	Número total de rentas vitalicias inmediatas contratadas por afiliados, según tipo de pensión, sexo del afiliado y tramos de pensiones, en U.F.
PC09aamm.ext	Número total de rentas vitalicias diferidas contratadas, según tipo de pensión, sexo del afiliado y compañía de seguros
PC10aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias diferidas contratadas, según tipo de pensión, sexo del afiliado y años diferidos
PC11aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias inmediatas contratadas por beneficiarios de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y tipo de beneficiarios
PC12aamm.ext	Número total de contratos de seguro de rentas vitalicias inmediatas suscritos por beneficiarios de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y compañía de seguros
PC13aamm.ext	Número total de contratos de seguro de rentas vitalicias diferidas suscritos por beneficiarios de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y compañía de seguros
PC14aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones pagadas según modalidad, sexo del causante y tipo de pensión
PC15aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones adicionales pagadas según modalidad, sexo del causante y tipo de pensión
PC16aamm.ext	Número total de pensiones de viudez pagadas, en régimen, según modalidad, tipo del causante y tramos de pensiones, en U.F.
PC17aamm.ext	Número total de pensiones de invalidez pagadas, en régimen, según modalidad, sexo y tramos de pensiones, en U.F.
PC18aamm.ext	Número total de pensiones de vejez pagadas, en régimen, distribuídas según modalidad, sexo y tramos de pensiones, en U.F.
PC19aamm.ext	Número total y monto promedio de pensiones, pagadas en régimen, bajo la modalidad de rentas temporales, según tipo de pensión, sexo y años diferidos.

PO01aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un primer dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO02aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un segundo dictamen o un dictamen posterior, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO03aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos previos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO04aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO05aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un primer dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO06aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un segundo dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO07aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos previos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO08aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO09aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones transitorias de invalidez pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado
PO10aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez otorgadas conforme a un segundo dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pago
PO11aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez previas otorgadas conforme a un único dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pago
PO12aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez otorgadas mediante un único dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pensión

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - PC??aamm.ext PO??aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/afipen aamm ext
```

#### 4.1.16 Nómina de afiliados en la A.F.P. (afiafp)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/afiafp aamddd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamddd es la fecha en la que se generó la nómina de posibles afiliados y que debe corresponder a la fecha del archivo (PAAaamddd) que se transmitió a la A.F.P.

#### 4.1.17 Cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país (cotiim)

Archivos a enviar

CI01aamm.ext	Anexo N° 1: Deuda previsional - Municipalidades
CI02aamm.ext	Anexo N° 2: Deuda previsional consolidada - Municipalidades
CI03aamm.ext	Anexo N° 3: Deuda previsional - Corporaciones Municipales
CI04aamm.ext	Anexo N° 4: Deuda previsional consolidada - Corporaciones Municipales

en que aamm corresponde a la fecha del Informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - CI??aamm.ext | \  
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/cotiim aamm ext
```

#### 4.1.18 Transacciones de instrumentos seriadados extranjeros (trainse)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/trainse mmdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, mmdd el mes y el día para el cual fue generada la información y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### 4.1.19 Canje de traspasos entre AFP (canjtras)

Archivos a enviar

CT01aamm.ext	Traspasos de cuentas personales - N° de cuentas
CT02aamm.ext	Traspasos de cuentas personales - Montos en miles de pesos
CT03aamm.ext	Traspasos de rezagos
CT04aamm.ext	Resultado del proceso de notificación

en que aamm corresponde al año y mes para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comando a utilizar

```
tar cvf - CT??aamm.ext | \
gzip | uux - safp01!/usr/local/transmit/canjtras aamm ext
```

#### 4.1.20 Cartera de instrumentos que cortan cupón (corcup)

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/corcup mm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, mm corresponde al mes de inicio del período informado y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### **4.1.21 Transacciones de Instrumentos Financieros de la Administradora (smtrafp)**

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/smtrafp aammdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aammdd corresponde al año, mes y día para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### **4.1.22 Transacciones de Instrumentos Financieros de personas relacionadas con la Administradora (smtrper)**

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/smtrper aammdd ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aammdd corresponde al año, mes y día para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### **4.1.23 Identificación de personas relacionadas con la Administradora (smidper)**

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/smidper aamm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamm corresponde al año y mes para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### **4.1.24 Reclamos pendientes de la A.F.P. regularizadora (recpnd)**

Comando a utilizar

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/recpnd aamm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamm corresponde al año y mes para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

#### **4.1.25 Respuestas a los reclamos de la A.F.P. relacionada (resprec)**

##### **Comando a utilizar**

```
cat filename.Z | uux - safp01!/usr/local/transmit/resprec aamm ext
```

en que filename.Z es el archivo comprimido que contiene la información a enviar, aamm corresponde al año y mes para el cual se ha generado el informe y ext corresponde a la abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.



## 5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos.

### 5.1 Recepción.

Procedimiento	Nombres de Archivos
precios	clistmm.dd valfinmm.dd valdermm.dd
ageact	aaaammdd
constcar	fileccaa.mm filecraa.mm liscffaa.mm lisiefaa.mm
reaint	rintaamm
nomafi	PAaammdd
conafi	CAaammdd
cirlim	anexo01 anexo02 anexo03 anexo04 anexo05 anexo06 anexo07 anexo08 anexo09 anexo10 anexo11 anexo12 anexo13 anexo14 anexo15

cirext	anexo01a anexo01b anexo01c anexo01d anexo01e anexo01f anexo01g anexo01h anexo01i anexo01j anexo02 anexo03 anexo04
--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.2 Envío. .2 Envío.2 Envío

Procedimiento	Nombres de archivos
infdia	D1mmdd.ext D2mmdd.ext D3mmdd.ext D4mmdd.ext
ceiage	-
fecufrp	FFAaamm.ext FFBaamm.ext FFCaamm.ext FFDaamm.ext FFEaamm.ext FFFaamm.ext FFGaamm.ext FFHaamm.ext FFIaamm.ext

Procedimiento	Nombres de archivos
esttri	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext C07aamm.ext C08aamm.ext C09aamm.ext C10aamm.ext C11aamm.ext C12aamm.ext C13aamm.ext C14aamm.ext C15aamm.ext C16aamm.ext C17aamm.ext C18aamm.ext C19aamm.ext C20aamm.ext C21aamm.ext C22aamm.ext C23aamm.ext C24aamm.ext C25aamm.ext C26aamm.ext C27aamm.ext C28aamm.ext C29aamm.ext C30aamm.ext C31aamm.ext C32aamm.ext C33aamm.ext C34aamm.ext C35aamm.ext C36aamm.ext C37aamm.ext C38aamm.ext
parcar	-
trapen	-

Procedimiento	Nombres de archivos
regofi	-
estmes	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext
infimen	F0aamm.ext F1aamm.ext F2aamm.ext F3aamm.ext F4Aaamm.ext F4Baamm.ext F5A1aamm.ext F5A2aamm.ext F5A3aamm.ext F5B1aamm.ext F5C1aamm.ext F5C2aamm.ext F5D1aamm.ext
inficon	C0aamm.ext C1aamm.ext C2aamm.ext C3aamm.ext C4Aaamm.ext C4Baamm.ext C5A1aamm.ext C5A2aamm.ext C5A3aamm.ext C5B1aamm.ext C5C1aamm.ext C5C2aamm.ext C5D1aamm.ext
bonmes	BM01aamm.ext BM02aamm.ext BM03aamm.ext

Procedimiento	Nombres de archivos
bonsem	BS01aamm.ext BS02aamm.ext BS03aamm.ext BS04aamm.ext
afipen	PC01aamm.ext PC02aamm.ext PC03aamm.ext PC04aamm.ext PC05aamm.ext PC06aamm.ext PC07aamm.ext PC08aamm.ext PC09aamm.ext PC10aamm.ext PC11aamm.ext PC12aamm.ext PC13aamm.ext PC14aamm.ext PC15aamm.ext PC16aamm.ext PC17aamm.ext PC18aamm.ext PC19aamm.ext PO01aamm.ext PO02aamm.ext PO03aamm.ext PO04aamm.ext PO05aamm.ext PO06aamm.ext PO07aamm.ext PO08aamm.ext PO09aamm.ext PO10aamm.ext PO11aamm.ext PO12aamm.ext
afiafp	-
cotiim	CI01aamm.ext CI02aamm.ext CI03aamm.ext CI04aamm.ext

<b>Procedimiento</b>	<b>Nombres de archivos</b>
trainse	-
canjtras	CT01aamm.ext CT02aamm.ext CT03aamm.ext CT04aamm.ext
corcup	-
smtrafp	-
smtrper	-
smidper	-
recpnd	-
resprec	-

## INDICE

1. Introducción .....	1
1.1 Procedimientos para la recepción de archivos .....	1
1.2 Procedimientos para el envío de archivos .....	1
2. Normas Generales .....	2
3. Procedimientos para la recepción de archivos .....	4
3.1 Instalación de los procedimientos .....	4
3.2 Descripción de procedimientos .....	4
4. Procedimientos para el envío de archivos .....	7
4.1 Descripción de procedimientos .....	7
5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos .....	22
5.1 Recepción .....	22
5.2 Envío .....	23

## **Anexo N° 2**

**Especificaciones para la recepción y envío de archivos desde  
Computadores Personales MS-DOS**



## **1. Introducción.**

Con el propósito de facilitar el envío o recepción de información que se entrega en cintas magnéticas, la División Informática de la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Pensiones, ha implementado un Sistema de transmisión de archivos. Para hacer uso de este Sistema, se deberá contar con un computador personal con Sistema Operativo D.O.S. en el que se deberán instalar los procedimientos desarrollados por la División Informática y el software de dominio público entregado por esta última.

## **2. Normas Generales.**

i) Si por alguna razón no se puede establecer comunicación, entonces deberá solicitarse o entregarse uno o más diskettes de alta densidad de 3½ pulgadas, en formato DOS, directamente a la Unidad de Explotación de la División Informática de la Superintendencia de A.F.P., con la información que no pudo ser transmitida. Los nombres de los Archivos a grabar en el diskette corresponden a los definidos en la columna Archivos a transmitir del punto N° 5 de este Anexo.

ii) Los plazos de entrega, corresponden a los definidos en las correspondientes Circulares u Oficios emitidos por la Superintendencia.

## **3. Instalación de programas y procedimientos de transmisión.**

Los programas y procedimientos proporcionados por la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Pensiones son:

### **3.1 Programas de dominio público y procedimientos de instalación.**

kermit.exe	Kermit para Sistema Operativo DOS
gzip.exe	compresor/descompresor de archivos para Sistema Operativo DOS
tar.exe	tar para Sistema Operativo DOS
install.bat	Procedimiento de instalación
connsafp.bat	Procedimiento de conexión al computador central de la Superintendencia

### **3.2 Procedimientos para la recepción de archivos.**

rcvpre.bat	Procedimiento de recepción de archivos de Precios
rcvagac.bat	Procedimiento de recepción del archivo de Agentes y Promotores de Venta activos
rcvccar.bat	Procedimiento de recepción de los archivos de Constitución de la Cartera
rcvrint.bat	Procedimiento de recepción del archivo de reajustes e intereses penales
rcvnafi.bat	Procedimiento de recepción del archivo con la nómina de posibles afiliados a las A.F.P.
rcvcoaf.bat	Procedimiento de recepción del archivo con la consulta de afiliados o pensionados de las A.F.P.
rcvclim.bat	Procedimiento de recepción de los archivos del Anexo de la Circular de Límites de Inversión
rcvcext.bat	Procedimiento de recepción de los archivos del Anexo de la Circular de Emisores extranjeros.

### **3.3 Procedimientos para el envío de archivos.**

sendid.bat	Procedimiento de envío de archivos de Informes Diarios
sendinga.bat	Procedimiento de envío del archivo de ingreso de Agentes y Promotores de Venta
sendegra.bat	Procedimiento de envío del archivo de egreso de Agentes y Promotores de Venta
sendcona.bat	Procedimiento de envío del archivo de consulta de Agentes y Promotores de Venta
sendffrp.bat	Procedimiento de envío de los archivos de FECU-Fondo
sendest.bat	Procedimiento de envío de los archivos de estadísticas trimestrales
sendparc.bat	Procedimiento de envío del archivo de pareo de la cartera de inversiones

sendstp.bat	Procedimiento de envío del archivo con el estado de las solicitudes de trámites de pensión
sendofi.bat	Procedimiento de envío del archivo con la ubicación de las oficinas de las A.F.P. distribuidas a lo largo del país
sendemes.bat	Procedimiento de envío de los archivos de estadísticas mensuales.
sendifm.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe Financiero mensual de las Administradoras.
sendifct.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe Financiero consolidado de las Administradoras.
sendbome.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe mensual de Bonos Transados y Endosados.
sendbose.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe semestral de Bonos Transados y Endosados.
sendap.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes al Informe trimestral del Afiliados Pensionados.
sendnafi.bat	Procedimiento de envío del archivo con la Nómina de Afiliados en la A.F.P.
sendcoti.bat	Procedimiento de envío de los archivos correspondientes a cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país.
sendtise.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a las transacciones de instrumentos seriados extranjeros.
sendctra.bat	Procedimiento de envío de archivos correspondientes al canje de traspasos.
sendccup.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a la cartera de instrumentos que cortan cupón.
sendtafp.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a las transacciones de la Administradora (Archivo tipo TA1)
sendtper.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a las transacciones de personas relacionadas con la Administradora (Archivo tipo TP1)
sendiper.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a la identificación de

personas relacionadas con la Administradora (Archivo tipo RI)

sendrecp.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a los reclamos pendientes de la A.F.P. regularizadora.
sendresr.bat	Procedimiento de envío del archivo correspondiente a las respuestas a los reclamos de la A.F.P. relacionada.

Para instalarlos tendrá que utilizarse el procedimiento `install.bat` al que deberá entregársele como parámetro el driver y el directorio donde copiar estos archivos. Por ejemplo, para instalar estos archivos en el directorio BIN del disco C:, deberá entregarse el comando:

```
C:\> install C:\BIN
```

Para una mayor comodidad es aconsejable que el directorio entregado como parámetro al procedimiento `install`, se encuentre definido en la variable PATH.

#### 4. Transmisión de archivos.

##### 4.1 Conexión al computador central de la Superintendencia

##### 4.1 Conexión al computador central de la Superintendencia

Cada Administradora tendrá una cuenta especialmente definida para los efectos de transmisión. Para conectarse, será necesario ingresar el nombre de la cuenta en letras minúsculas cuando se despliegue la palabra login, y a continuación la correspondiente password cuando se despliegue la palabra Password.

La conexión podrá efectuarse para realizar alguna de las siguientes acciones:

- i) Consultar los archivos disponibles
- ii) Transmitir archivos desde la Superintendencia
- iii) Transmitir archivos hacia la Superintendencia
- iv) Recepción de nuevos procedimientos

##### 4.1.1 Consulta de archivos disponibles.

Para consultar por los archivos disponibles, será necesario iniciar una conexión desde el computador personal hacia el computador de la Superintendencia, invocando el comando connsafp. Inmediatamente después de realizada la conexión, se obtendrá la información que a continuación se indica:

S.A.F.P. Division Informatica	02/12/93
----------------------------------	----------

##### SISTEMA DE RECEPCION Y ENVIO DE ARCHIVOS

Archivos disponibles	Fecha	
	Transaccion	Valoracion
1. p931029.Z Tue Dec 1 13:09 Precios	93-10-29	93-11-02
2. p931102.Z Wed Dec 2 10:38	93-11-02	93-11-03
1. aa931115.Z Wed Nov 25 13:17 Ag. Activos		
1. ccar9310.Z Thu Nov 19 12:54 Const.Cartera		
1. rint9311.Z Wed Dec 17 13:03 Reaj. e Int.		
1. PA931030.Z Thu Nov 19 12:54 Nomina Afil.		
1. CA950127.Z Fri Jan 27 10:30 Consulta Afil.		
1. CL961001.Z Tue Oct 1 09:00 Circ. limites		
1. CE970827.Z Thu Aug 27 10:00 Circ. Emi.Ext.		

Presione cualquier tecla para continuar

**Figura 1**

Posteriormente se entregará el siguiente menú, con las opciones disponibles para todo el sistema de recepción o envío de archivos:

S.A.F.P. Division Informatica	02/12/93
----------------------------------	----------

SISTEMA DE RECEPCION Y ENVIO DE ARCHIVOS

1. Recepcion de archivos
2. Envio de archivos
3. Cambio de password
4. Recepcion de nuevos procedimientos
9. Desconexion

*Figura 2*

Dado que con este tipo de conexión es imposible transmitir archivos, sólo deberá hacerse uso de la opción N° 3 (Cambio de password) o de la opción N° 9 (Desconexión).

Después de seleccionar la opción de desconexión, para retornar al computador personal se deberán presionar las teclas **ALT** y **x**.

#### 4.1.2 Procedimientos para la Recepción de archivos.

Los procedimientos de recepción de archivos, invocan al programa kermmit para iniciar una conexión automática al computador central de la Superintendencia.

Luego de obtenida la información de la figura 1, deberá seleccionarse la opción N° 1 del menú de la figura 2, con lo que se obtiene el siguiente menú:

S.A.F.P. Division Informatica	02/12/93
----------------------------------	----------

RECEPCION DE ARCHIVOS

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Precios</li><li>2. Agentes Activos</li><li>3. Constitucion de la Cartera</li><li>4. Reajustes e Intereses Penales</li><li>5. Nomina de posibles afiliados</li><li>6. Consulta de afiliados o pensionados</li><li>7. Circular de limites</li><li>8. Circular de Emisores extranjeros</li><li>9. Desconexion</li></ol>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Figura 3**

Después de haber seleccionado alguna de las correspondientes opciones, y finalizada la transmisión, se produce la desconexión automática de la cuenta donde se hizo login. Para retornar al computador personal y dar paso al desempquetamiento (si corresponde) y la descompresión de los archivos recibidos, deberán presionarse las teclas **ALT** y **x**.

#### i) Archivos de Precios

**Procedimiento a utilizar**

rcvpre

Recibe el archivo PRECIOS.Z empaquetado (tar) y comprimido (comp16), del que se extraen tres archivos, uno en forma de listado y los otros en forma de datos.

**Archivos a recibir**

CLISTmm.dd, VALFINmm.dd, VALDERmm.dd

en que mm y dd, corresponde al mes y al día de transacción de los instrumentos que se incluyen en los archivos.

## ii) Archivo de Agentes Activos

**Procedimiento a utilizar** rcvagac aa mm dd

aa Año de generación de la información

mm Mes de generación de la información

dd Día de generación de la información

Recibe el archivo AAaammdd.z, el que es descomprimido.

**Archivo a recibir** AAaammdd

## iii) Archivos de Constitución de la Cartera

**Procedimiento a utilizar** rcvccar aa mm

Recibe el archivo CCARaamm.z empaquetado y comprimido, del que se extraen tres archivos:

- Archivo en forma de datos de Constitución de la Cartera.
- Archivo de Inversiones del Fondo por Categoría de riesgo.
- Listado de Constitución de la Cartera del Fondo
- Listado de Inversiones del Fondo por emisor

**Archivos a recibir** FILECCaa.mm, FILECRaa.mm, LISCCFaa.mm, LISIEFaa.mm

en que aa y mm, corresponde al año y al mes de la información contenida en los archivos.

## iv) Archivo de Reajustes e Intereses Penales

**Procedimiento a utilizar** rcvrint aa mm

aa Año a partir del cual aplicar la información entregada

mm Mes a partir del cual aplicar la información entregada

Recibe el archivo RINTaamm.z, el que es descomprimido.



**Archivo a recibir** RINTaamm

### v) Archivo con Nómina de posibles Afiliados a las A.F.P.

**Procedimiento a utilizar** rcvnafi aa mm dd

aa Año en que se genera la nómina de posibles afiliados

mm Mes en que se genera la nómina de posibles afiliados

dd Día en que se genera la nómina de posibles afiliados

Recibe el archivo PAaammdd.z, el que es descomprimido.

**Archivo a recibir** PAaammdd

### vi) Archivo con Consulta de afiliados o pensionados de las A.F.P.

**Procedimiento a utilizar** rcvcoaf aa mm dd

aa Año en que se transmite el archivo

mm Mes en que se transmite el archivo

dd Día en que se transmite el archivo

Recibe el archivo CAaammdd.z, el que es descomprimido.

**Archivo a recibir** CAaammdd

### vii) Archivos con los anexos de la Circular de Límites de Inversión

**Procedimiento a utilizar** rcvclim

Recibe el archivo CLaammdd.z empaquetado (tar) y comprimido (gzip), del que se extraen 15 archivos, en forma de datos.

**Archivos a recibir** ANEXO01, ANEXO02, ANEXO03, ANEXO04, ANEXO05, ANEXO06, ANEXO07, ANEXO08, ANEXO09, ANEXO10, ANEXO11, ANEXO12, ANEXO13, ANEXO14, ANEXO15

### viii) Archivos con los anexos de la Circular de Emisores extranjeros

#### **Procedimiento a utilizar**

rcvtext

Recibe el archivo `CEaamdd.z` empaquetado (tar) y comprimido (gzip), del que se extraen 13 archivos, en forma de datos.

#### **Archivos a recibir**

ANEXO01A, ANEXO01B, ANEXO01C, ANEXO01D, ANEXO01E,  
ANEXO01F, ANEXO01G, ANEXO01H, ANEXO01I, ANEXO01J,  
ANEXO02, ANEXO03, ANEXO04.

### 4.1.3 Procedimientos para el Envío de archivos.

Los procedimientos de envío de archivos, invocan al programa kermi para iniciar una conexión automática al computador central de la Superintendencia.

Luego de obtenida la información de la figura 2, deberá seleccionarse la opción N° 2 del menú de la figura 2, con lo que se obtiene el siguiente menú:

S.A.F.P. Division Informatica	02/12/93
----------------------------------	----------

ENVIO DE ARCHIVOS

1. Informe Diario	14. Bonos Trans./Endos. (semestral)
2. Ingreso de Agentes	15. Afiliados Pensionados
3. Egreso de Agentes	16. Afiliados a las A.F.P.
4. Consulta de Agentes	17. Cotizaciones Impagas (Municip.)
5. FECU-Fondo	18. Instr. seriados extranjeros
6. Estadísticas Trimestrales	19. Canje de Traspasos
7. Pareo de la Cartera	20. Instrumentos que Cortan Cupon
8. Solic. de Tramites de Pension	21. Transacciones de la A.F.P.
9. Ubicacion de Oficinas	22. Transacciones de Pers. Relac.
10. Estadísticas Mensuales	23. Identificacion de Pers. Relac.
11. Informe Financiero Mensual	24. Reclamos pendientes de la AFP
12. Informe Financiero Consolidado	25. Respuestas a reclamos de la AFP
13. Bonos Trans./Endos. (mensual)	99. Desconexion

**Figura 4**

Después de haber seleccionado alguna de las correspondientes opciones, y finalizada la transmisión, se produce la desconexión automática de la cuenta donde se hizo login. Para retornar al computador personal y dar paso al empaquetamiento (si corresponde) y la compresión de los archivos enviados, deberán presionarse las teclas **ALT** y **x**.

### **i) Archivos de Informes Diarios**

**Procedimiento a utilizar** sendid aa mm dd ext

Empaqueta los archivos D1mmdd.ext, D2mmdd.ext, D3mmdd.ext y D4mmdd.ext correspondientes al Informe Diario del mes **mm**, día **dd** de la A.F.P. con abreviación ext, dejándolos en un archivo con nombre IDaammdd, el que es comprimido y enviado a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** IDaammdd.Z

### **ii) Archivo de Ingreso de Agentes**

**Procedimiento a utilizar** sendinga mm dd ext

mm Mes de generación de la información  
dd Día de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente al ingreso de Agentes y Promotores de Venta (Imddext) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** Imddext.Z

### **iii) Archivo de Egreso de Agentes**

**Procedimiento a utilizar** sendegra mm dd ext

mm Mes de generación de la información  
dd Día de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente al egreso de Agentes y Promotores de Venta (Emddext) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** Emddext.Z

#### iv) Archivo de Consulta de Agentes

**Procedimiento a utilizar**            sendcona mm dd ext

mm    Mes de generación de la información  
dd    Día de generación de la información  
ext    Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a la consulta de Agentes y Promotores de Venta (**Cmmdtext**) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar**                    Cmmdtext.Z

#### v) Archivos de FECU-Fondo

**Procedimiento a utilizar**            sendffrp aa mm ext

aa    Año de generación de la información de FECU-Fondo  
mm    Mes de generación de la información de FECU-Fondo  
ext    Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a la FECU-Fondo, generando un archivo llamado **FFRPaamm**, el que es comprimido y transmitido.

<b>FFAaamm.ext</b>	Balance General del Fondo de Pensiones
<b>FFBaamm.ext</b>	Cotizaciones obligatorias y voluntarias, declaradas y no pagadas
<b>FFCaamm.ext</b>	Estado de variación patrimonial del Fondo de Pensiones
<b>FFDaamm.ext</b>	Notas explicativas al estado de variación patrimonial
<b>FFEaamm.ext</b>	Recaudaciones del mes
<b>FFFaamm.ext</b>	Trasposos del mes.
<b>FFGaamm.ext</b>	Comisiones devengadas por concepto de

acreditación de recaudaciones y retiros.

FFHaamm.ext

Comisiones devengadas por concepto de acreditación de rezagos.

FFIaamm.ext

Devolución de comisiones.

**Archivo a enviar**

FFRPaamm.Z

**vi) Archivos de Estadísticas Trimestrales**

**Procedimiento a utilizar**

sendest aa mm ext

aa Año del Informe

mm Mes del Informe

ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a las estadísticas trimestrales, generando un archivo llamado ESTaamm, el que es comprimido y transmitido.

C01aamm.ext

Variación en el número de afiliados.

C02aamm.ext

Número de cotizantes e ingreso imponible promedio por tipo y sexo.

C03aamm.ext

Número de cotizaciones pagadas y/o declaradas.

C04aamm.ext

Número de cuentas de ahorro voluntario vigentes, saldo total acumulado en las cuentas, número y monto de los depósitos y retiros del mes, por tipo y sexo.

C05aamm.ext

Trasposos enviados a otras A.F.P.

C06aamm.ext

Trasposos recibidos desde otras A.F.P.

C07aamm.ext

Número de afiliados y saldo promedio de la cuenta de capitalización individual por edad y sexo.

C08aamm.ext	Número de afiliados por edad, tipo y sexo.
C09aamm.ext	Número de afiliados según movimiento de la cuenta de capitalización individual y fecha de afiliación al Sistema.
C10aamm.ext	Número de afiliados según movimiento de la cuenta individual y saldo en la cuenta de capitalización individual.
C11aamm.ext	Número de cotizantes por edad, tipo y sexo.
C12aamm.ext	Ingreso imponible promedio por actividad económica y región.
C13aamm.ext	Número de afiliados por región y edad.
C14aamm.ext	Número de afiliados por región, tipo y sexo.
C15aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (TOTAL).
C16aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (HOMBRES).
C17aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (MUJERES).
C18aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (TOTAL).
C19aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (HOMBRES).
C20aamm.ext	Número de cotizantes por edad e ingreso imponible (MUJERES).
C21aamm.ext	Número de cotizantes por región y edad.
C22aamm.ext	Número de cotizantes por región, tipo y sexo.
C23aamm.ext	Número de cotizantes por ingreso imponible, tipo y sexo.

C24aamm.ext	Número de cotizantes por región e ingreso imponible.
C25aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (TOTAL).
C26aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (HOMBRES).
C27aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual y edad (MUJERES).
C28aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (TOTAL).
C29aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (DEPENDIENTES).
C30aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta de capitalización individual e ingreso imponible (INDEPENDIENTES).
C31aamm.ext	Número de cotizantes según saldo de la cuenta individual y fecha de afiliación.
C32aamm.ext	Número de cotizantes por actividad económica y región.
C33aamm.ext	Número de afiliados que registran saldo en la cuenta de capitalización individual por cotizaciones voluntarias, por tipo y sexo.
C34aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario y saldo de la cuenta de capitalización individual.
C35aamm.ext	Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario por tipo y sexo.
C36aamm.ext	Número de cuentas de ahorro voluntario según número de retiros y mes de creación de la cuenta.



**C37aamm.ext** Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario y edad.

**C38aamm.ext** Número de afiliados según saldo de la cuenta de ahorro voluntario e ingreso imponible.

**Archivo a enviar** ESTaamm.Z

### vii) Archivo de pareo de la Cartera de Inversiones

**Procedimiento a utilizar** sendparc aa mm dd ext

aa Año de generación de la información  
mm Mes de generación de la información  
dd Día de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente al pareo de la cartera de inversiones (**Pmmddext**) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** Pmmddext.Z

### viii) Archivo de solicitudes de trámites de pensión

**Procedimiento a utilizar** sendstp aa mm ext

aa Año de generación de la información  
mm Mes de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente al estado de las solicitudes de trámites de pensión (**Taammext**) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** Taammext.Z

### ix) Archivo de ubicación de las oficinas de las A.F.P.

**Procedimiento a utilizar** sendofi aa mm ext

aa Año de generación de la información  
mm Mes de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a la ubicación de las oficinas de las A.F.P. distribuidas a lo largo del país, (Oaammext) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar** Oaammext.Z

### x) Archivos de Estadísticas Mensuales

**Procedimiento a utilizar** sendemes aa mm ext

aa Año de generación de la información.  
mm Mes de generación de la información.  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a las estadísticas mensuales, generando un archivo llamado ESTMaamm, el que es comprimido y transmitido.

C01aamm.ext Variación en el número de afiliados.

C02aamm.ext Número de cotizaciones pagadas y/o declaradas.

C03aamm.ext Número de cotizantes e ingreso imponible promedio por tipo y sexo.

C04aamm.ext Número de cuentas de ahorro voluntario vigentes, saldo total acumulado en las cuentas, número y monto de los depósitos y retiros del mes, por tipo y sexo.

C05aamm.ext Traspasos enviados a otras A.F.P.

C06**aamm**.**ext** Traspasos recibidos desde otras A.F.P.

**Archivo a enviar** ESTM**aamm**.Z

## xi) Archivos del Informe Financiero Mensual

**Procedimiento a utilizar** sendifm aa mm ext

aa Año correspondiente al período del Informe  
mm Mes correspondiente al período del Informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente al Informe Financiero Mensual, generando un archivo llamado IFM**aamm**, el que es comprimido y transmitido.

F0 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Infomación General
F1 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Balance General
F2 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Estado de Resultados
F3 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Estado de Flujo de Efectivo
F4A <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Detalle de Ingresos Operacionales
F4B <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Conciliación de ingresos por comisiones
F5A1 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Acciones
F5A2 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Instrumentos emitidos en Serie
F5A3 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Instrumentos de Intermediación Financiera.
F5B1 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Inversiones en Sociedades incluídas en otros Activos
F5C1 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo
F5C2 <b>aamm</b> . <b>ext</b>	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de largo Plazo

F5D1aamm.ext Patrimonio neto mantenido por las  
Administradoras

**Archivo a enviar** IFMaamm.Z

## xii) Archivos del Informe Financiero Consolidado

**Procedimiento a utilizar** sendifct aa mm ext

aa Año correspondiente al período del Informe  
mm Mes correspondiente al período del Informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente al Informe Financiero Consolidado (trimestral), generando un archivo llamado IFCTaamm, el que es comprimido y transmitido.

C0aamm.ext	Infomación General
C1aamm.ext	Balance General
C2aamm.ext	Estado de Resultados
C3aamm.ext	Estado de Flujo de Efectivo
C4Aaamm.ext	Detalle de Ingresos Operacionales
C4Baamm.ext	Conciliación de ingresos por comisiones
C5A1aamm.ext	Acciones
C5A2aamm.ext	Instrumentos emitidos en Serie
C5A3aamm.ext	Instrumentos de Intermediación Financiera
C5B1aamm.ext	Inversiones en Sociedades incluídas en otros Activos
C5C1aamm.ext	Obligaciones con Bancos e Instituciones Financieras de corto Plazo

C5C2aamm.ext Obligaciones con Bancos e Instituciones  
Financieras de largo Plazo

C5D1aamm.ext Patrimonio neto mantenido por las  
Administradoras

**Archivo a enviar** IFCTaamm.Z

### xiii) Archivos mensuales de Bonos Trasados y Endosados

**Procedimiento a utilizar** sendbome aa mm ext

aa Año de generación de la información.  
mm Mes de generación de la información.  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a los bonos trasados a las compañías de seguros, generando un archivo llamado BOMEaamm, el que es comprimido y transmitido.

BM01aamm.ext Listado de los documentos bono de  
reconocimiento trasados

BM02aamm.ext Bonos de reconocimiento trasados a las  
Compañías de Seguros por Compañía

BM03aamm.ext Bonos de reconocimiento trasados a las  
Compañías de Seguros según años que faltan al  
vencimiento

**Archivo a enviar** BOMEaamm.Z

### xiv) Archivos semestrales de Bonos Trasados y endosados

**Procedimiento a utilizar** sendbose aa mm ext

aa Año de generación de la información.  
mm Mes de generación de la información.

ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a los bonos transados y endosados generando un archivo llamado **BOSEaamm**, el que es comprimido y transmitido.

**BS01aamm.ext** Listado de los documentos complemento bono de reconocimiento transados

**BS02aamm.ext** Listados de los datos de bonos de reconocimiento ofrecidos y no transados

**BS03aamm.ext** Listado de los datos complementos de bonos de reconocimiento ofrecidos y no transados

**BS04aamm.ext** Selecciones de modalidad de pensión suscritas

**Archivo a enviar**

**BOSEaamm.Z**

**xv) Archivos de Afiliados Pensionados**

**Procedimiento a utilizar**

sendap aa mm ext

aa Año de generación de la información.

mm Mes de generación de la información.

ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a los afiliados pensionados, generando un archivo llamado **AFPEaamm**, el que es comprimido y transmitido.

**PC01aamm.ext** Número total de afiliados fallecidos, según tipo, sexo y edad del afiliado

**PC02aamm.ext** Número total de afiliados fallecidos, según tipo, sexo y mes de fallecimiento del afiliado

**PC03aamm.ext** Número total de afiliados declarados inválidos según sexo y edad

PC04aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos según sexo y mes de declaración de la invalidez
PC05aamm.ext	Número total de afiliados pensionados por vejez, según sexo y edad
PC06aamm.ext	Número total de pensionados por vejez, según sexo y mes de jubilación
PC07aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias inmediatas contratadas por afiliados, según tipo de pensión, sexo del afiliado y compañía de seguros
PC08aamm.ext	Número total de rentas vitalicias inmediatas contratadas por afiliados, según tipo de pensión, sexo del afiliado y tramos de pensiones, en U.F.
PC09aamm.ext	Número total de rentas vitalicias diferidas contratadas, según tipo de pensión, sexo del afiliado y compañía de seguros
PC10aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias diferidas contratadas, según tipo de pensión, sexo del afiliado y años diferidos
PC11aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de rentas vitalicias inmediatas contratadas por beneficiario de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y tipo de beneficiarios
PC12aamm.ext	Número total de contratos de seguro de rentas vitalicias inmediatas suscritos por beneficiarios de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y compañía de seguros
PC13aamm.ext	Número total de contratos de seguro de rentas vitalicias diferidas suscritos por beneficiarios de pensión de sobrevivencia, según tipo, sexo del causante y compañía de seguros
PC14aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones pagadas según modalidad, sexo del

causante y tipo de pensión

PC15aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones adicionales pagadas según modalidad, sexo del causante y tipo de pensión
PC16aamm.ext	Número total de pensiones de viudez pagadas, en régimen, según modalidad, tipo del causante y tramos de pensiones, en U.F.
PC17aamm.ext	Número total de pensiones de invalidez pagadas, en régimen, según modalidad, sexo y tramos de pensiones, en U.F.
PC18aamm.ext	Número total de pensiones de vejez pagadas, en régimen, distribuídas según modalidad, sexo y tramos de pensiones, en U.F.
PC19aamm.ext	Número total y monto promedio de pensiones, pagadas en régimen, bajo la modalidad de rentas temporales, según tipo de pensión, sexo y años diferidos
PO01aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un primer dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO02aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un segundo dictamen o un dictamen posterior, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO03aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos previos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO04aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y edad del afiliado
PO05aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un primer dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez



PO06aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un segundo dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO07aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos previos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO08aamm.ext	Número total de afiliados declarados inválidos mediante un único dictamen, según tipo, sexo y mes de declaración de la invalidez
PO09aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones transitorias de invalidez pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado
PO10aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez otorgadas conforme a un segundo dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pago
PO11aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez previas otorgadas conforme a un único dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pago
PO12aamm.ext	Número total y monto promedio, en U.F., de pensiones de invalidez otorgadas mediante un único dictamen, pagadas en régimen en el mes, según sexo del afiliado y modalidad de pensión

**Archivo a enviar**

AFPEaamm.Z

**xvi) Archivo de Afiliados en la A.F.P.**

**Procedimiento a utilizar**

sendnafi mm dd ext

- mm Mes en que se generó la nómina de posibles afiliados. Debe corresponder al mes del archivo que se transmitió a la A.F.P.
- dd Día en que se generó la nómina de posibles afiliados. Debe corresponder al día del archivo que se transmitió a la A.F.P.

ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a los afiliados confirmados por la A.F.P. de la nómina recibida (**Ammddext**) para posteriormente enviarlo a la Superintendencia.

**Archivo a enviar**

**Ammddext.Z**

**xvii) Archivos de cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país**

**Procedimiento a utilizar**

sendcoti aa mm ext

aa Año del Informe

mm Mes del Informe

ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a las cotizaciones impagas de las Municipalidades y Corporaciones Municipales del país, generando un archivo llamado **COTIaamm**, el que es comprimido y transmitido.

**CI01aamm.ext** Anexo N° 1: Deuda previsional - Municipalidades

**CI02aamm.ext** Anexo N° 2: Deuda previsional consolidada - Municipalidades

**CI03aamm.ext** Anexo N° 3: Deuda previsional - Corporaciones Municipales

**CI04aamm.ext** Anexo N° 4: Deuda previsional consolidada - Corporaciones Municipales

**Archivo a enviar**

**COTIaamm.Z**

**xviii) Archivo de Transacciones de instrumentos seriadados extranjeros**

**Procedimiento a utilizar**

sendtise mm dd ext

mm Mes de generación de la información  
dd Día de generación de la información  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a las transacciones de los instrumentos seriados extranjeros (**xmddext**).

**Archivo a enviar** xmddext.Z

### **xix) Archivos de Canje de Traspasos**

**Procedimiento a utilizar** sendetra aa mm ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Empaqueta los archivos que a continuación se indican, con la información correspondiente a los canjes de traspasos generando un archivo llamado **CTRAaamm**, el que es comprimido y transmitido.

**CT01aamm.ext** Traspasos de cuentas personales – N° de cuentas

**CT02aamm.ext** Traspasos de cuentas personales - Monto en miles de pesos

**CT03aamm.ext** Traspasos de rezagos

**CT04aamm.ext** Resultado del proceso de notificación

**Archivo a enviar** CTRAaamm.Z

### **xx) Archivo de la Cartera de instrumentos que cortan cupón**

**Procedimiento a utilizar** sendccup mm ext

mm Corresponde al mes de inicio del período informado  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a la cartera de instrumentos que cortan cupón (**CCmmext**).

**Archivo a enviar** CCmmext.Z

### **xxi) Archivo con Transacciones de Instrumentos Financieros de la Administradora**

**Procedimiento a utilizar** sendtafp aa mm dd ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
dd Día para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a las transacciones de la Administradora (TAaammdd.ext).

**Archivo a enviar** TAaammdd.Z

### **xxii) Archivo con Transacciones de Instrumentos Financieros de personas relacionadas con la Administradora**

**Procedimiento a utilizar** sendtper aa mm dd ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
dd Día para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a las transacciones de personas relacionadas con la Administradora (TPaammdd.ext).

**Archivo a enviar** TPaammdd.Z

### **xxiii) Archivo con la Identificación de personas relacionadas con la Administradora**

**Procedimiento a utilizar** sendiper aa mm ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a la identificación de personas relacionadas con la Administradora (**RIaamm.ext**).

**Archivo a enviar**

RIaamm.Z

**xxiv) Archivo de reclamos pendientes de la A.F.P. regularizadora**

**Procedimiento a utilizar**

sendrecp aa mm ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a los reclamos pendientes de la AFP regularizadora (**Raammext**).

**Archivo a enviar**

Raammext.Z

**xxv) Archivo de respuestas a los reclamos de la A.F.P. relacionada**

**Procedimiento a utilizar**

sendresr aa mm ext

aa Año para el cual fue generado el informe  
mm Mes para el cual fue generado el informe  
ext Abreviación de tres caracteres del nombre de la A.F.P.

Comprime el archivo con la información correspondiente a las respuestas a los reclamos de la AFP relacionada (**Paammext**).

**Archivo a enviar**

Paammext.Z

#### **4.1.4 Recepción de nuevos procedimientos.**

Esta opción deberá ser utilizada para obtener los nuevos procedimientos de recepción y/o envío definidos en la presente Circular. La transmisión de estos procedimientos deberá iniciarse entregando el comando:

```
KERMIT SET SPEED 19200 CONNECT, RECEIVE o  
KERMIT SET SPEED 9600 CONNECT, RECEIVE
```

según corresponda, para así conectarse a la cuenta asignada en el computador de la SAFP. Finalmente, para iniciar la transmisión de los nuevos procedimientos, se podrá seleccionar la opción N° 4 del menú principal.

**5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos. . Resumen de nombres de procedimientos y de archivos**

**5.1 Recepción.**

<b>Procedimiento</b>	<b>Archivo temporal</b>	<b>Archivos a transmitir</b>
rcvpre.bat	precios.z	clistmm.dd valfinmm.dd valdermm.dd
rcvagac.bat	aaaammdd.z	aaaammdd
rcvccar.bat	ccaraamm.z	fileccaa.mm filecraa.mm lisccfaa.mm lisiefaa.mm
rcvrint.bat	rintaamm.z	rintaamm
rcvnafi.bat	PAaammdd.z	PAaammdd
rcvcoaf.bat	CAaammdd.z	CAaammdd
rcvclim.bat	CLaammdd.z	anexo01 anexo02 anexo03 anexo04 anexo05 anexo06 anexo07 anexo08 anexo09 anexo10 anexo11 anexo12 anexo13 anexo14 anexo15

rcvcext.bat	CEaammdd.z	anexo01a anexo01b anexo01c anexo01d anexo01e anexo01f anexo01g anexo01h anexo01i anexo01j anexo02 anexo03 anexo04
-------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5.2 Envío.

Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
sendid.bat	idaammdd.z	D1mddd.ext D2mddd.ext D3mddd.ext D4mddd.ext
sendinga.bat	immddext.z	immddext
sendegra.bat	emmddext.z	emmddext
sendcona.bat	cmmddext.z	cmmddext
sendffrp.bat	ffrpaamm.Z	FFAaamm.ext FFBaamm.ext FFCaamm.ext FFDaamm.ext FFEaamm.ext FFFaamm.ext FFGaamm.ext FFHaamm.ext FFIaamm.ext



Procedimiento	Archivo temporal	Archivos a transmitir
sendest.bat	estaamm.z	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext C07aamm.ext C08aamm.ext C09aamm.ext C10aamm.ext C11aamm.ext C12aamm.ext C13aamm.ext C14aamm.ext C15aamm.ext C16aamm.ext C17aamm.ext C18aamm.ext C19aamm.ext C20aamm.ext C21aamm.ext C22aamm.ext C23aamm.ext C24aamm.ext C25aamm.ext C26aamm.ext C27aamm.ext C28aamm.ext C29aamm.ext C30aamm.ext C31aamm.ext C32aamm.ext C033aamm.ext C034aamm.ext C035aamm.ext C036aamm.ext C037aamm.ext C038aamm.ext
sendparc.bat	pmmddext.z	pmmddext
sendstp.bat	taammext.z	taammext

<b>Procedimiento</b>	<b>Archivo temporal</b>	<b>Archivos a transmitir</b>
sendofi.bat	oaammext.z	oaammext
sendemes.bat	estmaamm.z	C01aamm.ext C02aamm.ext C03aamm.ext C04aamm.ext C05aamm.ext C06aamm.ext
sendifm.bat	ifmaamm.z	F0aamm.ext F1aamm.ext F2aamm.ext F3aamm.ext F4Aaamm.ext F4Baamm.ext F5A1aamm.ext F5A2aamm.ext F5A3aamm.ext F5B1aamm.ext F5C1aamm.ext F5C2aamm.ext F5D1aamm.ext
sendifct.bat	ifctaamm.z	C0aamm.ext C1aamm.ext C2aamm.ext C3aamm.ext C4Aaamm.ext C4Baamm.ext C5A1aamm.ext C5A2aamm.ext C5A3aamm.ext C5B1aamm.ext C5C1aamm.ext C5C2aamm.ext C5D1aamm.ext
sendbome.bat	bomeaamm.z	BM01aamm.ext BM02aamm.ext BM03aamm.ext

<b>Procedimiento</b>	<b>Archivo temporal</b>	<b>Archivos a transmitir</b>
sendbose.bat	boseaamm.z	BS01aamm.ext BS02aamm.ext BS03aamm.ext BS04aamm.ext
sendap.bat	afpeaamm.z	PC01aamm.ext PC02aamm.ext PC03aamm.ext PC04aamm.ext PC05aamm.ext PC06aamm.ext PC07aamm.ext PC08aamm.ext PC09aamm.ext PC10aamm.ext PC11aamm.ext PC12aamm.ext PC13aamm.ext PC14aamm.ext PC15aamm.ext PC16aamm.ext PC17aamm.ext PC18aamm.ext PC19aamm.ext PO01aamm.ext PO02aamm.ext PO03aamm.ext PO04aamm.ext PO05aamm.ext PO06aamm.ext PO07aamm.ext PO08aamm.ext PO09aamm.ext PO10aamm.ext PO11aamm.ext PO12aamm.ext
sendnafi.bat	ammddext.z	ammddext
sendcoti.bat	cotiaamm.z	CI01aamm.ext CI02aamm.ext CI03aamm.ext CI04aamm.ext

<b>Procedimiento</b>	<b>Archivo temporal</b>	<b>Archivos a transmitir</b>
sendtise.bat	xmmdext.z	xmmdext
sendctra.bat	ctraaamm.z	CT01aamm.ext CT02aamm.ext CT03aamm.ext CT04aamm.ext
sendccup.bat	ccmmext.z	ccmmext
sendtafp.bat	taaammdd.z	taaammdd.ext
sendtper.bat	tpaammdd.z	tpaammdd.ext
sendiper.bat	riaamm.z	riaamm.ext
sendrecp.bat	Raammext.z	Raammext
sendresr.bat	Paammext.z	Paammext

## INDICE

1. Introducción .....	1
2. Normas Generales .....	1
3. Instalación de programas y procedimientos de transmisión .....	1
3.1 Programas de dominio público y procedimientos de instalación .....	1
3.2 Procedimientos para la recepción de archivos .....	2
3.3 Procedimientos para el envío de archivos .....	2
4. Transmisión de archivos .....	5
4.1.1 Consulta de archivos disponibles .....	5
4.1.2 Procedimientos para la Recepción de archivos .....	7
4.1.3 Procedimientos para el Envío de archivos .....	11
4.1.4 Recepción de nuevos procedimientos .....	30
5. Resumen de nombres de procedimientos y de archivos .....	22
5.1 Recepción .....	22
5.2 Envío .....	23